



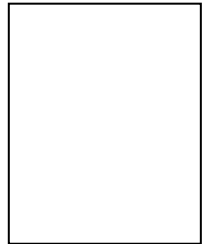
DOSSIER DE CANDIDATURE
FORMATION CONTINUE

Master 2 Professionnel
« communication et technologie numérique »

2010/2011

SITUATION PERSONNELLE

Mlle, Mme, M. : _____ Nom marital : _____
Prénoms : _____ Numéro INE : _____
Date de naissance : / / Lieu de naissance : _____
Pays : _____ Nationalité : _____



Adresse : _____
Code Postal : _____ Ville : _____
N° tél fixe : _____ N° portable : _____ Email : _____

Situation familiale : Célibataire Marié(e) Divorcé(e) Veuf(ve) Nbre d'enfants :

SITUATION PROFESSIONNELLE

Profession exercée, actuellement, ou dernier emploi : _____
Nom et adresse complète de l'entreprise : _____

Profession du conjoint : _____

Votre situation : Demandeur d'emploi Fonctionnaire en disponibilité Salarié congé individuel
 Salarié plan formation Entreprise Autre : _____

Ancienneté professionnelle, nombre d'années : _____

Vous percevez : aucune indemnité contrat de conversion allocation d'insertion
 allocation de retour à l'emploi, droits jusqu'au / /
 RMI allocation de solidarité spécifique

DIPLOMES – ETUDES

Diplôme obtenu de niveau le plus élevé ou en préparation pour l'année universitaire 2009/2010 : _____
Date : _____

Lieu : _____ Note ou mention : _____

Langues étrangères étudiées : Anglais Niveau : débutant moyen fort
 Autres langues : _____ Niveau : débutant moyen fort
 _____ Niveau : débutant moyen fort

ACQUIS SCOLAIRES ET UNIVERSITAIRES

Détail des années d'études effectuées et diplômes obtenus.

Baccalauréat Année : _____ Mention : _____
 Série : _____ Etablissement : _____

1^{er} cycle DEUG(L2) DUT BTS Prépa autre diplôme
 Année : _____ Discipline : _____ Etablissement : _____

Licence 3 Année : _____ Discipline : _____ Etablissement : _____

Maîtrise (Master 1) Année : _____ Discipline : _____ Etablissement : _____

Autres diplômes Diplôme : _____
 Année : _____ Discipline : _____ Etablissement : _____

Diplôme : _____
 Année : _____ Discipline : _____ Etablissement : _____

Diplôme : _____
 Année : _____ Discipline : _____ Etablissement : _____

ACQUIS DE FORMATION

Différentes formations non universitaires suivies : études, stage, formation courte... (joindre les attestations)

Année	Formation	Organisme

ACQUIS PROFESSIONNELS ET PERSONNELS

4/ Décrivez une expérience, au cours de laquelle, vous avez fait preuve de responsabilité et d'initiative (en milieu professionnel et autre).

5/ Pourriez-vous illustrer par une expérience vécue votre capacité à animer une équipe ou un groupe de travail ?

6/ Quels sont selon vous, vos points forts et vos points faibles ?

7/ Avez-vous une entreprise d'accueil pour votre projet professionnel ? Si oui, laquelle ?

8/ Quelle est votre connaissance des outils (multimédia, communication) ? Citez les logiciels que vous connaissez, en précisant votre niveau de maîtrise pour chacun d'entre eux (faible, moyen, bon).

9/ Ajoutez les renseignements ou remarques que vous jugez importants pour l'étude de votre candidature.

Comment avez-vous connu l'Ecole des Mines d'Alès ? _____

Comment avez-vous connu le Celsa ? _____

J'atteste sur l'honneur que les renseignements indiqués dans ce dossier sont sincères et véritables.

Le,
Signature :

PIECES A FOURNIR OBLIGATOIREMENT

- 2 photos d'identité portant, au dos, les nom et prénom du candidat
- 3 enveloppes timbrées au tarif postal en vigueur, portant le nom et l'adresse du candidat
- 1 chèque de 70 euros à l'ordre de l'Agent comptable de l'Université Paris-Sorbonne. Cette somme, servant à couvrir les frais de dossier, ne sera en aucun cas remboursée
- la photocopie d'une pièce d'identité
- les photocopies du Baccalauréat et de tous les diplômes obtenus
- un curriculum vitae détaillé
- les pièces justifiant de l'expérience professionnelle requise (certificats de travail) classées et agrafées dans l'ordre chronologique et reprises dans un tableau récapitulatif
- pour les candidats non titulaires d'une Maîtrise, une lettre adressée au responsable du Master formalisant une demande écrite de validation des acquis professionnels pour dispense de titre.

DOSSIER A RETOURNER COMPLET IMPERATIVEMENT AVANT LE 31 AOUT 2010 A L'ADRESSE SUIVANTE :

Secrétariat du Master 2 professionnel « communication et technologie numérique »
Site EERIE – Ecole des Mines d'Alès
Parc scientifique Georges Besse
30035 Nîmes cedex 1

Pour tout renseignement, veuillez contacter le 04 66 38 70 52